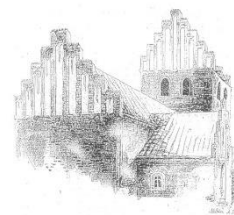


# Referat af menighedsrådsmøde i Høje Taastrup menighedsråd

## onsdag den 11. oktober 2023 kl. 17.00



### Deltagere:

Henrik Kusk  
Morten G. Hoffmann-Timmol  
Anna-Grethe Madsen  
Magne Skov  
Ole Pedersen  
Charlotte Slot  
Jesper Knudsen  
Personalerepræsentant Conny Engbjerg  
Niels Neerup Villumsen

### Afbud:

### Fraværende:

Ove Johnsen  
Rasmus Lerche Larsson  
Gitte Lang

---

### 1. Godkendelse af dagsorden

Punkt 14 og 15 tilføjet. Dagsorden godkendt

### 2. Kvartalsrapport

*Orientering – behandling – beslutning*

Kvartalsrapporten gennemgået. HK fremsender vores gave-regulativ til provstiet til orientering. Kvartalsrapporten godkendt enstemmigt og underskrevet.

### 3. Meddelelser Orientering.

*Der kan stilles spørgsmål. – Alle der har et indlæg bør forberede dette inden møde.*

#### a) Formanden:

Skabelon til hjælp for indsamlingsliste for 2024 er modtaget fra de Folkekirkelige organisations Fællesudvalg.

## **b) KKPG**

Der arbejdes videre med diverse projekter. KKPG møde den 26.10.2023, kl. 10:00.

## **c) Kirkevæрге**

På fredag kommer der en skadedyrsbekæmper til at fjerne insekter i tårnet.

Murer kommer i næste uge for at se på reparation ved indgangene.

CE undersøger priser på vinterberedskab.

## **d) Kontaktperson**

Tillæg til kirke- kulturmedarbejderens kontrakt er udarbejdet.

Personalemøde blev afholdt den 26. september. Referat rundsendes.

## **e) Grøn kirke**

CE indkøber affaldsbeholder til sortering ved kilden til den offentlige del af Morelhaven.

## **f) Aktivitetsudvalg**

Der har været afholdt møde. Referatet fremsendes.

## **g) Sognegårdsudvalg**

HK afholder møde med bygningsagkyndige fra kommunen, samt vores arkitekt, for at planlægge levetidsforlængelsen af sognegården.

## **h) Kasserer**

Vi skal i gang med at håndtere regnskabsbilag elektronisk.

Provstiudvalget har godkendt kvartalsrapport for 2. kvartal.

## **i) Præster**

### **Charlotte:**

Der kommer en praktikant fra St. Pauls skole i uge 44.

27.10 er der spaghettigudstjeneste. Konfirmander og FDF'erne deltager. Vi annoncerer og udarbejder en artikel til lokalavisen. CD udarbejder betalt annonce på Facebook.

14.12 er der Lucia-gudstjeneste. Børnekoret fra Roskilde Domkirke optræder. Juleklip: Engle og dæmoner. Der opstilles juletræ i kirken den 11. december. CD udarbejder betalt annonce på Facebook.

### **Jesper:**

Intet at bemærke.

## **4. Resultat – høstbasar**

### *Orientering*

Vi har overholdt budgettet fint. Der kom herudover ca. 5.000,- ind til menighedsplejen.

## **5. Handlingsplan – førstehjælp**

### *Orientering – behandling – beslutning*

Vi afholder et kursus i brandbekæmpelse, hjerte- lungeredning og førstehjælp – 8 timer.  
Forslag: onsdag den 15.11.

## **6. Gennemgang synsrapport**

*Orientering – behandling – beslutning*

Den 13.9. afholdt vi syn af kirke, kirkegård og sognegård. AGM indhenter tilbud på de arbejder, der står først for iht. synsrapporten. Rapporten behandles på næste KKPG udvalgs-møde.

## **7. Stola'er**

*Orientering – behandling – beslutning*

Evt. betaling via "Anna i lyngen"

Vores 2 stolaer er fra Randis tid som præst. Hun har haft dem med fra Norge. En grøn og en lilla. Den grønne er ikke i så god kvalitet. Den lilla er rigtig fin. Vi mangler derfor en grøn og en gylden / hvid. JK undersøger for pris. Vores legat "Anna i lyngen" er til forskønnelse af kirken og kirkens udstyr. Stolaer kan muligvis finansieres heraf.

## **8. Ikano møde ang. Rådhusgrunden**

*Orientering*

Der er planer om at omdanne det gamle rådhus til lejligheder. Den gamle varmecentral forventes genbrugt som fælleshus. Vi får mulighed for adgang til at afholde koncerter mv. i det gamle rådhus.

## **9. Valg 24**

*Orientering – "lad os lægge hovederne i blød"*

AGM og CD har møde ang. brochurer til nyt valg af MR. Illustrationerne fra brochuren ved forrige valg ønskes genanvendt. Landsforeningen af Menighedsråd har udarbejdet valgmateriale.

## **10. Ansøgning om leje af konfirmandstue**

*Orientering – behandling – beslutning*

Der ønskes indhentet yderligere informationer fra ansøgeren. Man kan maks. leje lokalet i 4 timer ifm. kirkelige handlinger.

## **11. Regnskabsinstruks**

*Orientering – behandling – beslutning*

Ny regnskabsinstruks forelagt MR. Instruksen vedtaget og underskrevet.

## **12. Ansøgning vedr. gravsted**

*Orientering – behandling – beslutning*

Ansøgningen imødekommet. Graver orienterer om beslutning, samt pris.

## **13. Deltagelse i FDF's årsmøde**

2. november afholder FDF årsmøde. Morten deltager på mødet.

#### **14. Besøg af biskoppen**

Biskoppen kommer til provstibesøg den 28. maj 2024, kl. 16-18 i Taastrup Nykirke.

HK og AGM deltager.

#### **15. Eventuelt**

*Orientering – der kan ikke besluttes under dette punkt*

Firma, der har udviklet sensorer til registrering af trafik (antal personer), f.eks. til brug på kirkegården – har fremsendt materiale. Herudover har de udviklet fugtcensorer. Info. Videre sendt til KKPG.

Kombineret julefrokost for MR og personale ønskes afholdt. Forslag: Torsdag, den 4. januar 2024, kl. 12.