

Referat af menighedsrådsmøde i Høje Taastrup menighedsråd onsdag den 8. februar 2023

Deltagere:

Henrik Kusk, Morten G. Hoffmann-Timmol, Anna-Grethe Madsen, Magne Skov, Ole Pedersen, Charlotte Slot, Jesper Knudsen.

Afbud:

Personalerepræsentant Conny Engbjerg

Fraværende:

Ove Johnsen, Rasmus Lerche Larsson, Gitte Lang

1. Godkendelse af dagsorden

Punkt 7 ændret tekst. Godkendt dagsorden.

2. Meddelelser *Orientering. Der kan stilles spørgsmål.*

a) Formanden:

Mail fra Lisbet: Tak for buket til 70 års fødselsdag.

Tilbud om kursus i arbejdsmiljø 28.2. – 1.3.

b) KKPG

Kroppedal kontaktet for at høre om bevaring af gravsten

Opfølgning på rapport fra Nationalmuseet: Vi skal kontakte håndværker for at sende prøver til Nat. Mus.

Rester af kalkmalerier fra Kippinge-traditionen: Det er meget sporadiske fragmenter, KKPG holder sig a jour.

Utæthed ved gasfyret (vandtryk daler). Det holdes under obs.

Skiltning med henvisning til handicapstien bør etableres.

Udviklingsplan for kirkegården udleveret til KKPG.

c) Kirkeværge

Møde med elektriker: IT-udvalg skal etableres.

Skema udarbejdet til overvågning af vandtryk på varmesystemet.

Kalkning af kirken indvendigt afventer grønt lys fra Nationalmuseet. Kalkning af kirkegårdsmuren er godkendt af Nat. Mus.

Nye stålreoler købt til kælderen.

d) Kontaktperson

Kontakt til vikar for kordegn.

M.U.Samtalerne er snart gennemført.

Medarbejder-repræsentanten deltager fremover i lukket møde.

e) Grøn kirke

Kobles til punkt 5.

f) Aktivitetsudvalg

Der afholdes møde i morgen.

Planlægning af Stjernestunder. MR's værdier bedes oplyst til fremtidigt styreudvalg.

g) Sognegårdsudvalg

Møde snarest. Dialog med mulig kommende arkitekt.

Tilbud på fjernvarmeinstallationerne er på vej.

h) Præster

Charlotte:

Kyndelmisse-gudstjeneste med konfirmanderne på plejehjem og i kirken er gået godt. Der ønskes mere lys næste gang.

Kim Larsen – koncert / gudstjenesten var meget velbesøgt. Forventning, ca. 70, men der kom over 170. Stor ros til Lone, Svetlana, kor og saxofonist.

Den ubesatte præstestilling i Nykirken betyder øget arbejdsmængde for præsterne, måske i et år.

Fra næste år er afviklingen af 2. pinsedag placeret hos Høje Taastrup Kirke. Menighedsplejen vil gerne tage teten efter Trine.

Jesper:

FDF kommer igen til fastelavnsgudstjenesten.

Jesper er kontakt til Sankt Paul skole. Der afholdes mange gode gudstjenester.

3. Foreløbigt regnskab 2022 fremlægges

Orientering

Der er en overskridelse af budgettet på ca. kr. 460.000,-. Årsagerne blev diskuteret.

Endeligt årsregnskab fremlægges til MR-mødet i marts.

4. St. Bededag

Orientering og Drøftelse

På hjemmesiden er det anført, at dato for konfirmation indtil videre er uafklaret for 2024. Der er støtte fra MR til, at præsterne udarbejder løsningsforslag til næste MR-møde.

5. Affaldshåndtering

Orientering og Drøftelse

Der skal købes affaldsbeholdere til sortering. Indendørs: madaffald, plast, restaffald og metal. Udendørs: Alle kategorier: Pap, papir, plast, metal, glas, madaffald og restaffald. Vi kontakter nuværende firma og kommunen for at indhente tilbud på udvidelse af aftaler.

6. IT-sikkerhed

Drøftelse og beslutning

Hvordan skal vi videre

Nedsættelse af IT-udvalg: Jesper, Charlotte, Henrik K, Henrik S. – Der skal afklares hvordan vi fremover håndterer sikkerheds-spørgsmål og IT udenfor kirkeministeriets ansvarsområde.

7. PU referat / budget 2023

Til efterretning

Provstiets godkendelse af budget 2023 tages til efterretning.

8. Solsikke gruppe

Orientering, drøftelse og godkendelse

Forslag om at starte gruppen i 3 måneder, én gang ugentligt. Forventet udgift: kr. 10.000,- som diakoni-udgift. Forsøget evalueres efter de 3 måneder. Forslaget er vedtaget.

9. Eventuelt

Orientering

Forslag om at etablere et kvas-hegn om præstegårdshaven

Ændring af datoer for MR-møder: 13. april er der budgetsamråd, derfor ændres til: 12. april. I september ændres datoen fra 14. september til 12. september.