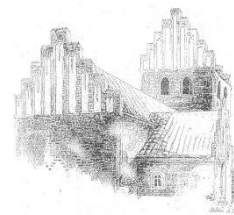


# Referat af menighedsrådsmøde i Høje Taastrup sogn menighedsråd

## torsdag den 15. februar 2024 kl. 17.00



### **Deltagere:**

Henrik Kusk  
Morten G. Hoffmann-Timmol  
Anna-Grethe Madsen  
Ole Pedersen  
Regnskabsfører Niels Neerup Villadsen  
Charlotte Slot  
Jesper Knudsen

### **Afbud:**

Magne Skov

### **Fraværende:**

Ove Johnsen  
Rasmus Lerche Larsson  
Gitte Maibritt Lang

---

### **1. Godkendelse af dagsorden**

Punkt 3 d tilføjet: kasserer. Punkt 12 tilføjet: Høstbazar.

### **2. Kvartalsrapport 4. kvartal (reelt årsrapport)**

*Orientering – behandling – beslutning*

Fjerde kvartalsrapport gennemgået af Niels Neerup Villadsen.

### **3. Meddelelser** *Orientering. Der kan stilles spørgsmål.*

#### **a) Formanden:**

Div. orientering ...

12. og 14. marts: Info-møder om arbejdsmiljøet i folkekirken. Tilmelding hos Henrik K.

#### **b) KKPG**

Vi har inddraget vores arkitekt i sagen om kirkegården, samt kalkning af kirken.  
Vi kontakter advokat for at samle matriklen ved Bygaden med kirkegårdens matrikel.  
Kirken er fotograferet med drone. Der er mange muligheder ift. vedligeholdelse.  
Nye kirkebænke i Zionkirken på Østerbro er afprøvet. Vi afventer et prisoverslag.  
Seneste referat fra KKPG-møde er fremsendt til MR dd.

### **c) Kirkeværge**

Skywork kommer den 21.2. – Giver tilbud på rensning af hvælvinger og rensning øverst i tårnet, samt trappeopgangen i tårnet.

Ny dør i havemuren har udvidet sig pga. fugt. Skal rettes til.

Der er forslag om at fotografere kirken indvendigt med drone, så der kan tegnes 3D tegninger, som er målfaste. Pris indhentes.

Hullerne i tårnet vil få hønsenet monteret af Ole, så fuglene ikke kan komme ind.

### **d) Kontaktperson og kasserer**

AGM fortsætter med afholdelse af MUSamtaler.

Orientering om vores praktikant.

Orientering om elektroniske bilag.

### **e) Grøn kirke**

Intet nyt.

### **f) Aktivitetsudvalg**

Intet nyt.

### **g) Sognegårdsudvalg**

Vi skal have udarbejdet en brandrapport i marts. Herefter kan vi ansøge kommunen om tildelinger til ombygningen af sognegården.

Vi vil ønske at skimmelrenovere i konfirmandstuen ifm. ombygningen, hvis det kan indeholdes i budgettet.

### **h) Præster**

#### **Charlotte:**

Konfirmationerne nærmer sig. Stjernestunder var rigtig godt besøgt i januar. Næste gang er i marts. Fastelavnsgudstjenesten var rigtig hyggelig. Ca. 70 deltagere.

#### **Jesper:**

Vikar for Jesper: Anne-Mette Nortvig starter 1. marts. Kommer den 27. februar kl. 11:30, for at møde os. Hendes første gudstjeneste er den 3. marts.

Der er nu åbent for tilmelding af konfirmander i 2025.

## **4. Ønske om udtræden af Menighedsrådet**

*Orientering – behandling – beslutning*

Gitte Lang og Ove Johnsen har meddelt, at de ønsker at udtræde af menighedsrådet. Udmeldelserne imødekommes enstemmigt.

## **5. Referat Provsti Udvalg møde**

*Orientering*

*Primært pkt. 13, 15 og 17*

Pkt. 13: Lys på kirkegården: Afvist af provstiudvalget

Pkt. 15: Begravelsespladser for ikke-medlemmer: Vi afventer fremtidige tiltag, umiddelbart har vi ikke modtaget ønsker.

Pkt. 17: Provstiudvalget har godkendt ansøgningen om fældning af træer på kirkegården. Udførelse af skulpturer skal ske ved særskilt budgetansøgning.

## **6. Revisionsprotokollat fra PWC**

*Orientering – behandling – beslutning – underskrift*

*Vær opmærksom på punkt 23 til 32*

Protokollat underskrevet.

## **7. Emigrantkonference**

*Orientering – behandling – beslutning*

Torsdag 16. maj afholdes konference i Vejleå Kirke.

## **8. Brev fra biskoppen, ordinering af 2 nye præster 22. februar kl. 16.30**

*Orientering – hvem vil med?*

*Vores vikarpræst (ifm. Jespers orlov) Anne-Mette Nortvig er blandt de 2 præster der skal ordineres i Helsingør Domkirke*

Henrik K, Jesper og Charlotte deltager.

## **9. Indkøb af supplerende Højskolesangbøger eller Kirkesangbogen**

*Orientering – behandling – beslutning*

Sagen udsættes til næste møde. Der skal indhentes priser.

## **10. Valg 24**

*Orientering – ”lad os lægge hovederne i blød”*

Gennemgang af orienteringsmateriale. AGM og Camilla retter de sidste ting til. Herefter findes et trykkeri.

## **11. Indhentelse af børneattester**

*Orientering – beslutning-hvem gør det?*

Vi skal indhente børneattester. AGM forestår dette.

## **12. Høstbazar**

Den 15. september afholdes høstgudstjeneste, v/ Jesper. Menighedsplejen har tilbudt at være tovholder på høstbazaren. Samarbejde med kirke-kulturmedarbejder, kommunikationsmedarbejder, kirketjenere og frivillige, aftales.

## **13. Eventuelt Orientering mv.**

Idé: Medlemskab af diverse lokale facebook-grupper kan være en mulighed for at nå læn- gere ud til folk.

Orientering vedr. kirkegårdsmuren ved legathuset, som er rykket pga. trærod.